

Algemene informatie

Aanbesteding: Inkoop 2022 Maatwerkvoorzieningen Wmo en Jeugdwet gemeenten Maasdriel en Zaltbommel, verlenging 2025
Aanbestedende Dienst: Gemeente Zaltbommel
Referentie: -

Toelichting:

Vraag en antwoord

Ref.nr. **Onderwerp:**
1 vog

Vraag:
Goedemorgen,

Vragen jullie om een VOG met een specifieke code of een algemene VOG? En zo ja, welke code wordt er gevraagd. Ik hoor graag, alvast bedankt.

Gert-Marijn van Loon - VLOD
0622057926

Antwoord:
Bij inschrijving bevestigt u dat iedere medewerker met direct cliëntcontact binnen uw organisatie in bezit is van een geldende en passende VOG. Het gaat daarbij om een specifieke VOG in de categorie Gezondheidszorg en Welzijn van mens en dier, met een functieaspect passend bij de taken van de betreffende medewerker, bijvoorbeeld 84 of 85. Deze VOG's hoeven bij inschrijving niet overlegd te worden.

Percelen: P1 Perceel 1 Ambulante Jeugdhulp
P3 Perceel 3 Wmo

Beantwoord op: 7 okt. 2024

Ref.nr. **Onderwerp:**
2 VOG

Vraag:
Goedemorgen,

Vragen jullie om een VOG met een specifieke code of een algemene VOG? En zo ja, welke code wordt er gevraagd. Ik hoor graag, alvast bedankt.

Gert-Marijn van Loon - VLOD

0622057926

Antwoord:

Zie vraag 1.

Percelen: P1 Perceel 1 Ambulante Jeugdhulp
P3 Perceel 3 Wmo

Beantwoord op: 7 okt. 2024

Ref.nr.

3

Onderwerp:

Beantwoording Eisen

Vraag:

Goedemiddag,

Bij de categorie beantwoorden eisen wordt bij elke vraag de optie gegeven om een document/bewijsstuk te downloaden. Is dit bij alle vragen verplicht, bijvoorbeeld wanneer er als bewijs staan 'eigen verklaring'?

Bij eis 11 staat: De onderneming of een bestuurder overlegt de verklaring omtrent het gedrag rechtspersoon, bedoeld in artikel 30 van de Wet Justitiële en Strafvorderlijke gegevens. Aanvragen bij de Minister van Justitie. In de praktijk worden de aanvragen behandeld door het Centraal Orgaan Verklaring Omtrent Gedrag (verder: COVOG).

Samen18 is een VOF, waardoor wij geen rechtspersoon zijn en ook geen VOG RP kunnen aanvragen. Welk bewijsstuk moeten wij als VOF hier indienen?

Vriendelijke groet,
Marlinde Jonkers
Samen18

Antwoord:

Nee dit is niet verplicht. Bij inschrijving vragen wij de documenten aan te leveren die zijn genoemd in Bijlage A - Checklist.
Het UEA document dient als Eigen Verklaring.

Zie website van Justis. Ook een VOF kan een VOG rechtspersoon aanvragen.

Percelen: P1 Perceel 1 Ambulante Jeugdhulp
P3 Perceel 3 Wmo

Beantwoord op: 16 okt. 2024

Ref.nr.

4

Onderwerp:

Feitelijk verschil punt 1 t/m 3

Vraag:

Goedemiddag,

Wanneer er sprake is van een inschrijving als eenmanszaak dan gelden er voor punt 1 t/m 3 andere criteria? Zoals wij het interpreteren in aan punt 1 voldaan wanneer er aan punt 2 voldaan is omdat hier de sociale zekerheidspremies zijn toegevoegd (aan 1)

Dit geldt ook voor punt 3. Kunt u toelichten wat het verschil is tussen deze 3 punten en waarvan punt 2 dus verschilt van punt 1 en 3. Dit er vanuit gaande dat er vanuit een inschrijving eenmanszaak een aanvraag wordt gedaan.

Antwoord:

Het klopt dat eis 2 een combinatie is van eis 1 en eis 3. Bij inschrijving dient u aan te geven of u aan deze eisen voldoet.

Percelen: P1 Perceel 1 Ambulante Jeugdhulp
P3 Perceel 3 Wmo

Beantwoord op: 16 okt. 2024

Ref.nr.

5

Onderwerp:

Algemeen

Vraag:

Is onze veronderstelling juist dat:

Als een partij aan de gestelde voorwaarden en eisen voldoet en zich conformeert aan de prijsstelling en de beschreven inhoud van het 'product' , deze partij wordt toegelaten voor contractering?

Ofwel dat er geen inhoudelijke offerte gedaan hoeft te worden door partijen. De inschrijving bestaat dus alleen uit documenten B, C, D (indien van toepassing), J

Antwoord:

Het klopt dat u bij inschrijving enkel de documenten uit de Bijlage A - Checklist dient aan te leveren. Overige documenten en bewijsstukken moet u binnen redelijke termijn op aanvraag kunnen overleggen.

Percelen: P1 Perceel 1 Ambulante Jeugdhulp
P3 Perceel 3 Wmo

Beantwoord op: 16 okt. 2024

Ref.nr.

6

Onderwerp:

Aanbestedingsdocument/ Programma van Eisen. Par. 5.6. Specifieke eisen inkoop Jeugdhulp

Vraag:

Onder no 5. staat:

‘Opdrachtnemer voldoet aan de eisen gesteld in het Kwaliteitskader Jeugd van het SKJ en past de hierin opgenomen norm voor verantwoorde werktoedeling toe’.

Wat betekent dit voor de inzet van ervaringsdeskundigen? Aan welke eis moeten zij voldoen m.b.t. het Kwaliteitskader Jeugd?

Ofwel: kunnen ervaringsdeskundigen zonder registratie SKJ ingezet worden op deze opdracht?

Antwoord:

Zie bijlage G Productomschrijvingen pagina 7 en bijlage O Inzet van ervaringsdeskundigen. Binnen de norm van verantwoorde werktoedeling is dit mogelijk.

Percelen: P1 Perceel 1 Ambulante Jeugdhulp

Beantwoord op: 16 okt. 2024

Ref.nr.

7

Onderwerp:

Tenderned Eis 1,2 en 3: verklaring omtrent betalingsgedrag

Vraag:

In Tenderned bij Eisen: Eis 1 (Betalen belastingen, eis 2 (Betalen Belastingen en premies) en eis 3 (betalingen premies) gaan alle drie over de betaling van sociale zekerheidspremies en/of belastingen. Als bewijsstuk moet een verklaring omtrent betalingsgedrag worden overlegd waaruit blijkt dat inschrijver heeft voldaan aan zijn verplichtingen. Wordt hiermee de ‘Verklaring betalingsgedrag nakoming fiscale verplichtingen’ bedoelt voor alle drie de eisen of een andere verklaring? En klopt het dat in dat geval bij alle drie de eisen dezelfde verklaring moet worden geupload?

Antwoord:

Dit is correct. Zie 1e Nota van Inlichtingen Ref. nr. 2. waar staat: "U kunt bij de belastingdienst de 'verklaring nakoming fiscale verplichtingen' aanvragen. Deze is allesomvattend voor de eisen met betrekking tot betalen van belastingen en premies." Overigens dient u enkel de documenten bij te voegen zoals gesteld in Bijlage A Checklist: deze verklaring hoeft u dus niet bij de eisen in TenderNed te uploaden. Overige documenten en bewijsstukken moet u binnen redelijke termijn op aanvraag kunnen overleggen.

Percelen: P1 Perceel 1 Ambulante Jeugdhulp

Beantwoord op: 16 okt. 2024

Ref.nr.

8

Onderwerp:

Tenderned Eis 9 en 15: Non-faillissementsverklaring

Vraag:

In Tendered bij Eisen: Bij eis 9 en eis 15 wordt om een non-faillissementsverklaring verzocht. Er staat geen geldige termijn bij. Die van ons dateert van 31 oktober 2023. Is deze geldig?

Antwoord:

Zie 1e Nota van Inlichtingen Ref.nr. 79 waar staat: "de vraag in Deel III C van het Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) betreffende 'Faillissement, insolventie of gelijksoortig' dient u te beantwoorden. Hiermee vervalt het aanleveren van een non-faillissement verklaring." Tevens dient u enkel de documenten bij te voegen zoals gesteld in Bijlage A Checklist.

Percelen: P1 Perceel 1 Ambulante Jeugdhulp
Beantwoord op: 16 okt. 2024

Ref.nr.
9

Onderwerp:
Tendered: Gunningscriteria (prijs criterium)

Vraag:

In Tendered bij gunningscriteria (prijs criterium): moet deze worden ingevuld?

Antwoord:

Zie 1e Nota van Inlichtingen Ref.nr 1 waar staat: "Het kopje 'prijs criterium' is een verplicht onderdeel van een aanbesteding in TenderNed. Omdat deze aanbesteding werkt met vaste tarieven (zoals weergegeven in bijlage H van het aanbestedingsdocument), dient u als aanbieder hier alleen kennis van te nemen. Er wordt van u geen verdere documenten of een bedrag gevraagd. De weging van dit criterium is daarom ook 0."

Percelen: P1 Perceel 1 Ambulante Jeugdhulp
Beantwoord op: 16 okt. 2024

Ref.nr.
10

Onderwerp:
Holdingverklaring: wat is beslissende zeggenschap?

Vraag:

Aanbestedingsdocument 3.2.4 Holding: Er staat dat een holdingverklaring moet worden ingevuld als de beslissende zeggenschap bij een andere rechtspersoon berust. Een holding heeft altijd aandeel in de werkmaatschappij maar wat bedoelen jullie met beslissende zeggenschap?

Antwoord:

Hiermee wordt bedoeld dat er door een andere rechtspersoon feitelijk beleidsbepalende invloed wordt uitgeoefend op de dochtermaatschappij. Dat is bijvoorbeeld het geval als meer dan de helft van de stemrechten in handen zijn van een andere partij dan de inschrijvende organisatie of wanneer een ander dan de inschrijvende organisatie als lid of als aandeelhouder meer dan de helft van de bestuurders kan benoemen of ontslaan.

Percelen: P1 Perceel 1 Ambulante Jeugdhulp

Beantwoord op: 16 okt. 2024

Ref.nr.

11

Onderwerp:

Divers: Programma van Eisen en Bijlage O en K

Vraag:

Vanuit onze visie vinden we het belangrijk dat onze ervaringsdeskundigen een onafhankelijke positie behouden. Hierdoor kunnen zij een vertrouwensband opbouwen met iemand. Vanuit de professionaliteit van de ervaringsdeskundige schat hij/zij samen met de betreffende persoon in welke activiteiten herstelbevorderend zijn. Wij zijn daarmee dus geen verlengstuk of ondersteuner van de hulpverlening. Wel willen we uiteraard samenwerken met hulpverlening zodat iemand zo goed mogelijk geholpen wordt.

Gezien de aard van de werkzaamheden van ervaringsdeskundigen, doen we niet aan dossieropbouw. We rapporteren ook niet op casusniveau. Om inzicht te geven in de effecten, kunnen we wel tevredenheidsonderzoek afnemen bij 'klanten' en uitkomsten hiervan overleggen.

In het kader van deze visie hebben we een aantal vragen over de opdracht:

- In het aanbestedingsdocument, Bijlage O staat dat inzet van een ervaringsdeskundige altijd onderdeel van een hulpverleningstraject. Kunt u aangeven hoe de rollen van hulpverlener en ervaringsdeskundige zich tot elkaar verhouden in een hulpverleningstraject?
- Is het akkoord als er niet aan dossieropbouw wordt gedaan door ervaringsdeskundigen?
- Is het akkoord dat de ervaringsdeskundige samen met de betreffende persoon bepaalt wat herstelbevorderend is? Dus niet in opdracht/op aangeven van de hulpverlener.
- Programma van Eisen, par. 3.2.6./Bijlage K: Als een organisatie niet beschikt over een registratie in het AGB-register en dus niet gebruik kan maken van het VECOZO schakelpunt, kan er dan op alternatieve wijze toch gedeclareerd worden?

- Bijlage O: In de voorwaarden wordt melding gemaakt van MBO-/HBO-scholing van de ervaringsdeskundige. Kunt u hiervoor in de plaats akkoord gaan met het criterium 'registratie in het beroepsregister VVED?'
- Programma van Eisen, par. 3.2.6.: Gezien de bijzondere vertrouwensband tussen een inwoner en ervaringsdeskundige: Is het verplicht voor de ervaringsdeskundige om zich aan de meldcodes te houden?
- Bijlage O: Is het akkoord als er niet op casusniveau gerapporteerd wordt aan de hulpverlenende instantie of Buurtteam?
- Bijlage O: Er wordt genoemd dat het een pilot betreft. Een pilot vraagt ruimte om samen te ontdekken. Ervaringsdeskundigheid zelf is ook gebaseerd op vrije ruimte. Hoe groot is deze ruimte als vooraf al is vastgesteld diagnose, doelen en plan en de hoeveelheid ondersteuning die iemand krijgt?

Antwoord:

Voor het gemak hebben wij uw vragen genummerd van a t/m h.

a. de uitwerking van de rolverhouding hulpverlener - ervaringsdeskundigen is onderdeel van de pilot. b. nee, dossieropbouw is een vereiste bij ieder Wmo-ondersteunings-/Jeugdhulptraject, het aandeel van een ervaringsdeskundige hierin is onderdeel van de pilot. c. het herstelleraanbod dient in afstemming met de cliënt én de ingezette zorgprofessional plaats te vinden, praktische uitwerking van deze afstemming is onderdeel van de pilot; d. Nee, inschrijver dient te beschikken over een AGBcode en berichten te kunnen uitwisselen met Opdrachtgever via Vecozo waarbinnen ook gedeclareerd kan worden. Alternatief kan zijn in te schrijven in onderaannemerschap van een andere inschrijver of buiten deze inschrijvingsronde om een onderaannemerschap aan te gaan met een al gecontracteerde partner van Opdrachtgever. e. wij gaan akkoord met registratie in het beroepsregister VvED f. ja dit is verplicht g. nee, dat is niet akkoord, er dient afstemming te zijn tussen de ervaringsdeskundige en de zorgprofessional, de vorm waarin dit plaats vindt kan onderdeel zijn van de pilot. h. dit maakt onderdeel uit van de afstemming tussen cliënt, zorgprofessional en de toegang (wmo- of jeugdconsulent of wettelijke verwijzer)

Percelen: P1 Perceel 1 Ambulante Jeugdhulp
P3 Perceel 3 Wmo

Beantwoord op: 16 okt. 2024

Ref.nr.
12

Onderwerp:
Bijlage Kennis sociale kaart

Vraag:

De in te vullen bijlage kennis sociale kaart staat niet in de checklist van aan te leveren documenten bij inschrijving.

Is het correct dat deze dus niet ingevuld/aangeleverd hoeft te worden bij inschrijving?

Antwoord:

Het is wenselijk maar niet verplicht om deze aan te leveren bij inschrijving.

Percelen: P1 Perceel 1 Ambulante Jeugdhulp
P3 Perceel 3 Wmo

Beantwoord op: 16 okt. 2024

Ref.nr.
13

Onderwerp:

Aanbestedingsdocument/ Programma van Eisen. Par. 3.2.7. Bewijsstukken die na gunning aangeleverd dienen te worden.

Vraag:

In eerste instantie is de UEA verklaring afdoende. Bij gunning wordt gevraagd om bewijsstukken die na 7 kalenderdagen overlegd moeten worden.

Er wordt geadviseerd bewijsstukken onmiddellijk aan te vragen.

Kunt u aangeven of de gevraagde bewijsstukken inderdaad pas aangevraagd hoeven te worden na gunning (met dus het gevolg dat er mogelijk langere tijd voor staat dan de genoemde 7 dagen voordat deze binnen zijn)?

Antwoord:

Bij inschrijving dient u alle documenten aan te leveren zoals aangegeven in Bijlage A - Checklist. Bij voorlopige gunning kunnen wij aanvullingen daarop opvragen die u binnen 7 dagen dient te overleggen. Overige bewijsstukken dient u enkel aan te leveren als Opdrachtgever deze opvraagt. Daarbij wordt een redelijke termijn in acht genomen. Zie ook de PowerPoint-presentatie van de informatiesessie van 9 oktober. Deze is aan de aanbestedingsdocumenten toegevoegd.

Percelen: P1 Perceel 1 Ambulante Jeugdhulp
P3 Perceel 3 Wmo

Beantwoord op: 16 okt. 2024

Ref.nr.
14

Onderwerp:

Uitbreiding producten

Vraag:

Wij zijn een gecontracteerde zorgaanbieder in uw regio. Als wij andere producten willen gaan aanbieden, moet dat dan ook via deze tender? Of

loopt dat via een andere route?

Antwoord:

Dit kunt u rechtstreeks met het inkoopteam bespreken, zij zijn bereikbaar via het bekende e-mailadres zorginkoop@bommelerwaard.nl

Percelen: P1 Perceel 1 Ambulante Jeugdhulp

Beantwoord op: 16 okt. 2024